

Betriebskostenabrechnungs-Formular

Dieses Betriebskostenabrechnungs-Formular hilft Ihnen bei der Erstellung einer Betriebskostenabrechnung mit Betriebskosten-Express.de. Dies hat für Sie den Vorteil, dass Sie die Betriebskostenabrechnung in aller Ruhe vorbereiten können, ohne dazu online sein zu müssen. Dieses Formular entspricht dem Online Formular, in das Sie später die Angaben übernehmen.

1. Allgemeine Daten des Objekts

Bitte geben Sie die Daten des abzurechnenden Objekts ein. Der Abrechnungszeitraum ist wenn nicht anders vereinbart immer ein volles Kalenderjahr, also z.B. 01.01.2010 – 31.12.2010.

Straße und Nr.: _____

PLZ und Ort: _____

Abrechnungszeitraum von: _____ bis _____

Anzahl der Einheiten: _____

2. Kostenarten und Umlageschlüssel

Bitte geben Sie hier alle Kostenarten mit Betrag und Umlageschlüssel an, die Sie später auf die Mieter umlegen möchten. Drei Felder sind zur freien Vergabe vorgesehen. Die Heizkosten können Sie im nächsten Schritt bei den Mieterakten angeben.

x	Kostenart	Betrag	Umlageschlüssel
<input type="checkbox"/>	_____ Allgemeinstrom	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Müllbeseitigung	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Grundsteuer	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Grundsteuer Gewerbe	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Straßenreinigung	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Versicherung Gebäude	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Versicherung Haftpflicht	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Hausmeister	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Hauswart	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Winterdienst	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Gartenpflege	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Breitbandkabelnetz	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Schornsteinfeger	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Frischwasser	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Abwasser	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____ Personen und Lastenaufzug	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____	_____ €	_____
<input type="checkbox"/>	_____	_____ €	_____

3. Mieterangaben

Bitte geben Sie hier die Daten Ihrer Mieter an. Dieses Formular enthält zwei Nutzer ohne Nutzerwechsel und Leerstand. Sollten Sie mehrere Einheiten, Nutzerwechsel oder Leerstände haben, muss dieses Blatt mehrmals ausgedruckt werden! Bei einem Leerstand ist bei Vorname, Nachname „Leerstand“ einzugeben. Die Müllentsorgung lt. Rechnung erscheint nur, wenn Sie im Schritt 2 die Müllentsorgung mit dem Umlageschlüssel „lt. Rechnung“ gewählt haben. Der Abrechnungszeitraum der Nutzer weicht nur ab, wenn ein Leerstand oder Nutzerwechsel vorlag.

Nutzer _

Vorname, Nachname: _____ Anzahl Personen: _____
 Abrechnungszeitraum Nutzer: _____ Vorauszahlung gesamt: _____ €
 Lage: _____ Heizkosten lt. Abrechnung: _____ €
 m² oder MEA: _____ Müllentsorgung lt. Rechnung: _____ €

Dieser Nutzer ist gewerblich eingemietet: ja nein

Die Eingabe von Wasserverbräuchen erscheint nur bei Auswahl von Wasser oder Abwasser mit dem Umlageschlüssel „nach m³“ also nach Verbrauch. Sie haben die Möglichkeit bis zu sechs Wasserzähler anzugeben. Bitte geben Sie bei Wasserzählerart an, ob es sich um ein Warmwasserzähler (WWZ) oder Kaltwasserzähler (KWZ) handelt.

Wasserzählerart	Zähler-Nr.	Stand neu	abgelesen am	Stand alt	abgelesen am
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____

Nutzer _

Vorname, Nachname: _____ Anzahl Personen: _____
 Abrechnungszeitraum Nutzer: _____ Vorauszahlung gesamt: _____ €
 Lage: _____ Heizkosten lt. Abrechnung: _____ €
 m² oder MEA: _____ Müllentsorgung lt. Rechnung: _____ €

Dieser Nutzer ist gewerblich eingemietet: ja nein

Die Eingabe von Wasserverbräuchen erscheint nur bei Auswahl von Wasser oder Abwasser mit dem Umlageschlüssel „nach m³“ also nach Verbrauch. Sie haben die Möglichkeit bis zu sechs Wasserzähler anzugeben. Bitte geben Sie bei Wasserzählerart an, ob es sich um ein Warmwasserzähler (WWZ) oder Kaltwasserzähler (KWZ) handelt.

Wasserzählerart	Zähler-Nr.	Stand neu	abgelesen am	Stand alt	abgelesen am
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____
_____	_____	_____ m ³	_____	_____ m ³	_____

Sollten Sie Fragen haben, nutzen Sie unser Service Telefon zum Ortstarif

Service Tel.: 03603 – 816770

Betriebskosten-Express.de ist ein Service der Treubrodt Hausverwaltung